

Отчет № 10 от 26.11.2020г
по результатам контрольного мероприятия
«Проверка эффективности и целевого использования средств бюджета Томского района муниципальным бюджетным учреждением «Сельский Дом культуры с. Межениновка».

Основание для проведения контрольного мероприятия: Проверка проведена на основании статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации; пункта 4 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольных счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; пунктом 4 части 1 статьи 5 «Положения «О Счетной палате муниципального образования «Томский район», принятого решением Думы Томского района от 27.12.2012г. № 203; пункта 1.4 плана работы Счетной палаты муниципального образования «Томский район» на 2020 год, утвержденного распоряжением Счетной палаты от 24.12.2019г. № 24.

Объект контрольного мероприятия: муниципальное бюджетное учреждение «Сельский Дом культуры с. Межениновка».

Проверяемый период: 01.01.2019г – 31.12.2019 года.

Сроки проведения контрольного мероприятия: с 07.09.2020г. по 18.10.2020г.

Проверка проведена председателем Счетной палаты муниципального образования «Томский район» Басировой Г.М. в помещении Счетной палаты по адресу: г. Томск, пр. Фрунзе, 59а.

Цель контрольного мероприятия: определение законности, эффективности, результативности и целевого использования средств бюджета, выделенных бюджетному учреждению.

Предмет контрольного мероприятия: деятельность учреждения (действия должностных лиц) по использованию средств бюджета Томского района.

Правом первой подписи в проверяемом периоде обладали директор Матвеева Евгения Николаевна (распоряжение № 27к от 15.11.2018г и № 114-к от 21.09.2018г); правом второй подписи бухгалтер Черняева Екатерина Викторовна (с 16.08.2018г по 16.09.2019г., приказ № 8 от 16.08.2018г); Антонова Екатерина Александровна (с 01.02.2019 по 28.02.2019г., приказ № 4 от 01.02.2019г); Подглазова Анна Владимировна (приказ № 7 от 01.03.2019г.)

Объем проверенных средств: 3788,3 тыс. рублей.

Краткая информация о проверяемом объекте:

Муниципальное бюджетное учреждение «Сельский Дом культуры с. Межениновка» является муниципальным бюджетным учреждением, именуемое в дальнейшем МБУ «СДК с. Межениновка».

МБУ «СДК с. Межениновка» является некоммерческой организацией, учредителем которой является Управление по культуре, спорту, молодежной политике и туризму Администрации Томского района, а собственником имущества является муниципальное образование «Межениновское сельское поселение».

Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.

Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, круглую печать со своим наименованием.

Бюджетное учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или

приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета в соответствии с законодательством РФ.

Юридический адрес Учреждения: 634520, Томская область, Томский район, с. Межениновка, ул. Первомайская, д.22.

Бюджетное учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

Основными целями создания Бюджетного учреждения являются:

- организация досуга и приобщения жителей Межениновского сельского поселения к творчеству, культурному развитию, любительскому искусству;
- развитие культурной деятельности на территории Межениновского сельского поселения, удовлетворение культурных потребностей населения с. Межениновка в продукции, работах и услугах в области культуры в различных формах.

Основными задачами Бюджетного учреждения являются:

- изучение общественных потребностей в сфере культуры;
- поддержка и развитие художественного самодеятельного творчества, самобытных национальных культур;
- организация, развитие и внедрение различных форм культурно-просветительной деятельности;
- организация, развитие и внедрение различных форм досуга населения с. Межениновка;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения.

Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории Межениновского сельского поселения.

Для достижения целей Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Создание условий для организации досуга населения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные уставом.

Реквизиты: ИНН 7014043945, КПП 701401001, БИК 046902001 расчетный счет 40701810600003000002 в отделении Томск г. Томск, ЛБ2000000221 в Управлении финансов Администрации Томского района.

Нормативно-правовые акты, используемые при проведении контрольного мероприятия:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
3. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ);

6. Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012–2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р (далее – Программа);

7. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2606-р (далее – «Дорожная карта»);

8. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный распоряжением Администрации Томской области от 01.03.2013г № 136-ра (с изменениями);

9. Постановление Администрации Томской области от 04.12.2009г № 192а «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре Томской области и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009г № 80-а» (с изменениями).

10. Постановление Администрации Томской области от 13.05.2010г № 94а «О порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования» (с изменениями).

11. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с изменениями).

12. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ 52н);

13. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями);

14. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее - Методические указания);

15. Устав МБУ «СДК с. Межениновка», зарегистрированный в Инспекции Федеральной налоговой службы по Томскому району Томской области от 26.04.2019г, за основным государственным регистрационным номером ОГРН 1057001454894.

Проведенной проверкой установлено:

1. Нецелевого использования средств субсидии на выполнение муниципального задания не установлено.

2. При проверке выполнения муниципального задания установлено:

- муниципальное задание на 2019 год утверждено с соблюдением установленных сроков;

- в нарушение Требований информация о муниципальном задании на 2019 год, утвержденном Администрацией Межениновского сельского поселения, на официальном сайте bus.gov.ru не опубликована; информация о муниципальном задании с 01.04.2019г опубликована своевременно;

- наименование основных видов деятельности, указанных в муниципальном задании на 2019 год, не соответствуют основным видам деятельности, поименованным в уставе учреждения;

- в муниципальном задании на 2019 год показатели качества муниципальных услуг не разработаны;

- в соответствии с годовым отчетом, представленным на проверку, объемы услуг учреждением выполнены;

- годовой отчет, представленный на проверку, подписан директором учреждения (дата подписания отсутствует) и не утвержден учредителем;

- отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет bus.gov.ru в нарушение положений п. 2.9 Требований не опубликован;

- выборочной проверкой своевременности предоставления учреждению средств субсидий на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, отклонений не установлено.

3. При проверке выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности установлено:

- порядок составления и утверждения плана ФХД муниципального бюджетного (автономного) учреждения утвержден постановлением Администрации Томского района от 30.12.2011г № 362 (в редакции от 24.08.2018 № 238), его нужно актуализировать в связи с изданием приказа Минфина России от 31.08.2018 № 186н, утвердившего новые Требования.

- в нарушение порядка формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет, утвержденных Казначейством России 26.12.2016, документ на официальном сайте bus.gov.ru не размещен.

- отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2019 год на официальном сайте bus.gov.ru размещен с нарушением срока 19.03.2020г.

4. При проверке отчета о результатах деятельности и использовании муниципального имущества установлено:

- отчет бюджетного учреждения утвержден руководителем учреждения 31.03.2020г., согласован с учредителем;

- Управлением по культуре, спорту, молодежной политике и туризму Администрации Томского района порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых оно осуществляет и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества не разработан и не утвержден;

- при составлении отчета не соблюдаются общие требования к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности, установленные приказом Минфина РФ от 30.09.2010 года № 114н, в который внесены изменения приказом Минфина РФ от 26.12.2018г № 287н;

- годовой отчет содержит недостоверные сведения: суммы кассовых и плановых поступлений и выплат не соответствуют суммам кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год;

- отчет МБУ «СДК с. Межениновка» о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год на официальном сайте bus.gov.ru в нарушение положений п. 2.9 Требований опубликован

5. При проведении выборочной проверки использования средств субсидий на иные цели установлено:

- ответственным исполнителем не реализованы бюджетные полномочия, определенные пунктом 3 статьи 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по обеспечению результативности использования предусмотренных ему бюджетных

ассигнований на сумму 25,0 тыс. рублей, выделенных по соглашению № 146 от 17.10.2019г. на повышение качества жизни граждан старшего поколения Томского района;

6. На официальном сайте bus.gov.ru информация об операциях с целевыми субсидиями за 2019 год в нарушение положений п. 2.9 Требований своевременно не размещалась. Сведения размещены только 17.08.2020 года.

7. Учетная политика для целей бухгалтерского учета на проверку не представлена.

8. В МБУ «СДК с. Межениновка» в нарушение статьи 11 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и методических рекомендаций по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995г № 49 (в редакции от 08.11.2010г № 142н) не проведена инвентаризация нефинансовых активов, хотя она должна в обязательном порядке проводиться перед составлением годовой бюджетной отчетности и при смене материально ответственных лиц.

9. Правильность и законность списания основных средств и материальных запасов или безвозмездной их передачи проверить не удалось, акты на списание основных средств и материальных запасов или их передачи на проверку не представлены.

10. Представленные на проверку карточки-справки (ф. 0504417) для регистрации сведений о зарплате работников за 2019 год заполнены с нарушениями требований приказа № 52н: не все карточки содержат отметки о квалификации, категории, сведения об образовании, реквизиты приказов о предоставлении отпусков, стаже работы, не во всех указана дата и номер приказа о приеме на работу.

11. Коллективный договор с работниками учреждения на проверку не представлен.

12. Представленные на проверку локальные акты, регламентирующие оплату труда, требуют актуализации в связи со сменой учредителя учреждения.

13. В представленных на проверку протоколах заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат в 2019 году, на основании которых директор учреждения издал приказы о поощрении работников, отсутствуют обязательные реквизиты: регистрационный номер протокола, повестка заседания, записи выступлений членов комиссии.

В протоколах не содержится информация о размере распределяемой суммы, о стоимости 1 балла.

14. На проверку не представлен приказ об утверждении размера компенсационной выплаты за работу в учреждении, расположенном в сельской местности. В штатном расписании специалистам установлена компенсационная выплата в размере от 51,0 до 128,0 рублей. Эти суммы меньше нижней границы диапазона, определенного положением об оплате труда.

15. Договоры с потребителями на оказание платных услуг на проверку не представлены.

Предложения по результатам проведенного контрольного мероприятия:

1. Своевременно размещать необходимую информацию об учреждении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет bus.gov.ru.

2. Разработать и утвердить учетную политику для целей бухгалтерского учета.

3. При составлении отчета о результатах деятельности соблюдать общие требования к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности, установленные приказом Минфина РФ от 30.09.2010 года № 114н, в который внесены изменения приказом Минфина РФ от 26.12.2018г № 287н.

4. Актуализировать нормативные акты, регламентирующие оплату труда.

5. Размер компенсационной выплаты за работу в учреждении, расположенном в сельской местности, устанавливать приказом учреждения.

6. Провести инвентаризацию нефинансовых активов.

7. В протоколах заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам отражать информацию о размере распределяемой суммы, о стоимости 1 балла.

8. Учесть все замечания, указанные в акте проверки.

Дополнительные сведения.

Акт проверки директором учреждения подписан без разногласий. По результатам контрольного мероприятия директору вынесено представление об устранении допущенных нарушений и исправлению недостатков от 25.10.2020г. № 9. Акт проверки для информации направлен Председателю Думы Томского района, Главе Томского района, прокурору Томского района.

Председатель Счетной палаты
муниципального образования
«Томский район»

Г.М. Басирова



**Муниципальное образование «Томский район»
Дума Томского района
Счетная палата**

пр. Фрунзе, 59а, г. Томск, Россия, 634061; тел. (факс) 44-22-61
e-mail: sptr@atr.tomsk.gov.ru

25.10.2020г

№ 09

Директору МБУ «Сельский Дом культуры
с. Межениновка»
Е.Н. Матвеевой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ.

В соответствии с пунктом 1.4 плана работы Счетной палаты муниципального образования «Томский район» на 2020 год, утвержденного распоряжением Счетной палаты от 24.12.2019г. № 24, председателем Счетной палаты муниципального образования «Томский район» Басировой Г.М. проведено контрольное мероприятие «Проверка эффективности и целевого использования средств бюджета Томского района муниципальным бюджетным учреждением «Сельский Дом культуры с. Межениновка», по результатам которого **выявлены следующие нарушения и недостатки:**

1. При проверке выполнения муниципального задания установлено:

- в нарушение Требований информация о муниципальном задании на 2019 год, утвержденном Администрацией Межениновского сельского поселения, на официальном сайте bus.gov.ru не опубликована;

- наименование основных видов деятельности, указанных в муниципальном задании на 2019 год, не соответствуют основным видам деятельности, поименованным в уставе учреждения;

- в муниципальном задании на 2019 год показатели качества муниципальных услуг не разработаны;

- годовой отчет, представленный на проверку, подписан директором учреждения (дата подписания отсутствует) и не утвержден учредителем;

- отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет bus.gov.ru в нарушение положений п. 2.9 Требований не опубликован.

3. При проверке выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности установлено:

- порядок составления и утверждения плана ФХД муниципального бюджетного (автономного) учреждения утвержден постановлением Администрации Томского района от 30.12.2011г № 362 (в редакции от 24.08.2018 № 238), его нужно актуализировать в связи с изданием приказа Минфина России от 31.08.2018 № 186н, утвердившего новые Требования.

- в нарушение порядка формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет, утвержденных Казначейством России 26.12.2016, документ на официальном сайте bus.gov.ru не размещен.

- отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2019 год на официальном сайте bus.gov.ru размещен с нарушением срока 19.03.2020г.

4. При проверке отчета о результатах деятельности и использовании муниципального имущества установлено:

- Управлением по культуре, спорту, молодежной политике и туризму Администрации Томского района порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых оно осуществляет и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества не разработан и не утвержден;

- при составлении отчета не соблюдаются общие требования к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности, установленные приказом Минфина РФ от 30.09.2010 года № 114н, в который внесены изменения приказом Минфина РФ от 26.12.2018г № 287н;

- годовой отчет содержит недостоверные сведения: суммы кассовых и плановых поступлений и выплат не соответствуют суммам кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год;

- отчет МБУ «СДК с. Межениновка» о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год на официальном сайте bus.gov.ru в нарушение положений п. 2.9 Требований опубликован

5. При проведении выборочной проверки использования средств субсидий на иные цели установлено:

- ответственным исполнителем не реализованы бюджетные полномочия, определенные пунктом 3 статьи 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по обеспечению результативности использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований на сумму 25,0 тыс. рублей, выделенных по соглашению № 146 от 17.10.2019г. на повышение качества жизни граждан старшего поколения Томского района;

6. На официальном сайте bus.gov.ru информация об операциях с целевыми субсидиями за 2019 год в нарушение положений п. 2.9 Требований своевременно не размещалась. Сведения размещены только 17.08.2020 года.

7. Учетная политика для целей бухгалтерского учета на проверку не представлена.

8. В МБУ «СДК с. Межениновка» в нарушение статьи 11 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и методических рекомендаций по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995г № 49 (в редакции от 08.11.2010г № 142н) не проведена инвентаризация нефинансовых активов, хотя она должна в обязательном порядке проводиться перед составлением годовой бюджетной отчетности и при смене материально ответственных лиц.

9. Правильность и законность списания основных средств и материальных запасов или безвозмездной их передачи проверить не удалось, акты на списание основных средств и материальных запасов или их передачи на проверку не представлены.

10. Представленные на проверку карточки-справки (ф. 0504417) для регистрации сведений о зарплате работников за 2019 год заполнены с нарушениями требований приказа № 52н: не все карточки содержат отметки о квалификации, категории, сведения об образовании, реквизиты приказов о предоставлении отпусков, стаже работы, не во всех указана дата и номер приказа о приеме на работу.

11. Коллективный договор с работниками учреждения на проверку не представлен.

12. Представленные на проверку локальные акты, регламентирующие оплату труда, требуют актуализации в связи со сменой учредителя учреждения.

13. В представленных на проверку протоколах заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат в 2019 году, на основании которых директор учреждения издал приказы о поощрении работников, отсутствуют обязательные реквизиты: регистрационный номер протокола, повестка заседания, записи выступлений членов комиссии.

В протоколах не содержится информация о размере распределяемой суммы, о стоимости 1 балла.

14. На проверку не представлен приказ об утверждении размера компенсационной выплаты за работу в учреждении, расположенном в сельской местности. В штатном расписании специалистам установлена компенсационная выплата в размере от 51,0 до 128,0 рублей. Эти суммы меньше нижней границы диапазона, определенного положением об оплате труда.

15. Договоры с потребителями на оказание платных услуг на проверку не представлены.

Предложения по результатам проведенного контрольного мероприятия:

1. Своевременно размещать необходимую информацию об учреждении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет bus.gov.ru.

2. Разработать и утвердить учетную политику для целей бухгалтерского учета.

3. При составлении отчета о результатах деятельности соблюдать общие требования к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности, установленные приказом Минфина РФ от 30.09.2010 года № 114н, в который внесены изменения приказом Минфина РФ от 26.12.2018г № 287н.

4. Актуализировать нормативные акты, регламентирующие оплату труда.

5. Размер компенсационной выплаты за работу в учреждении, расположенном в сельской местности, устанавливать приказом учреждения.

6. Провести инвентаризацию нефинансовых активов.

7. В протоколах заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам отражать информацию о размере распределяемой суммы, о стоимости 1 балла.

8. Учесть все замечания, указанные в акте проверки.

С учетом изложенного и на основании статьи 10 Решения Думы Томского района от 27.12.2012 № 203 «О принятии в новой редакции Положения «О Счётной палате муниципального образования «Томский район» **предлагаю:**

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление.

2. Принять соответствующие меры по устранению и недопущению впредь выявленных нарушений и недостатков.

3. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах уведомить в письменной форме Счетную палату в течение одного месяца со дня внесения представления.

Председатель Счетной палаты
муниципального образования
«Томский район»



Г.М. Басирова



Mambeeva E.H.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ С. МЕЖЕНИНОВКА»

ул. Первомайская, 22, с. Межениновка, Томский район, Томская область,

Россия, 634520

Ответ на представление от 25.10.20г. № 09

Проведена работа по устранению замечаний и недостатков.

1. По выполнению муниципального задания все замечания приняты во внимание. Показатели качества муниципальных услуг разработаны.

3. Проверка плана ФХД. Замечания приняты во внимание. Изменения на сайт bus.gov.ru внесены.

4. Проверка о результатах деятельности и об использовании имущества.

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ в разработке.

5. Средства на повышение качества жизни граждан старшего поколения не были освоены из-за сокращения сроков занесения договоров в АЦК муниципального заказа. Запланированные покупки были оплачены из средств Администрации сельского поселения.

7. Учетная политика была передана в центральную бухгалтерию Управления культуры, в связи с централизацией и не возвращена.

8. Инвентаризация проведена. Замечания учтены.

9-13. Приняли во внимание, исправления будут внесены в текущем году.

14. Будут внесены изменения.

15. Мероприятий по оказанию услуг с потребителями не было.

Директор



Е.Н. Матвеева